



กองคลัง งานบริหารพัสดุ
โทร. 8+49+6196, 6449 โทรสาร 6166

ที่ อว 78.012/ว. ๖๔๓๐

วันที่ 12 มิ.ย. 2567

เรื่อง ขอให้เร่งรัดส่งใบแจ้งหนี้/ใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน ประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณปี 2567

เรียน หน่วยงานต่างๆ ภายในสำนักงานสำนักงานอธิการบดี

ตามที่กองคลัง ได้กำหนดกิจกรรมการปิดปีงบประมาณ 2567 ในการใช้ระบบงาน MU-ERP โครงการการเงิน การบัญชี การจัดซื้อจัดหา การบริหารพัสดุ และการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล นั้น

งานบริหารงานพัสดุ กองคลัง ขอแจ้งให้ทราบว่า ระบบ MU-ERP จะปิดการตรวจรับในระบบ วันที่ 13 กันยายน 2567 เวลา 12.00 น. ดังนั้น จึงขอเร่งรัดให้หน่วยงานที่ขอดำเนินการประสานงานกับบริษัท/ห้าง/ร้านเอง จัดส่งใบแจ้งหนี้/ใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน โดยด่วนเพื่อดำเนินการตรวจรับพัสดุและขออนุมัติเบิกจ่ายให้ได้ทันก่อนปิดระบบ โดยขอให้ส่งภายในวันที่ 6 กันยายน 2567 หากหน่วยงานส่งเอกสารล่าช้าเกินเวลาที่กำหนดอาจไม่สามารถกันเงินงบประมาณปี 2567 ได้และต้องใช้งบปีงบประมาณ 2568 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความร่วมมือด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นางสาวกัญญา สุราศรี)

ผู้อำนวยการกองคลัง